

Projekt

z dnia 13 sierpnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY GNIEWINO**

z dnia 21 sierpnia 2024 r.

w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino

Na podstawie art. 5b ust. 2 pkt 1 i ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy Gniewino.

**Rada Gminy Gniewino
uchwala, co następuje:**

- § 1.** Tworzy się Młodzieżową Radę Gminy Gniewino.
- § 2.** Młodzieżowej Radzie Gminy Gniewino nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniewino.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Krystian Treder

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY GNIEWINO

1. Statut Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino, zwany dalej „Statutem”, określa zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino, zadania Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino, tryb i kryteria wyboru członków do Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino.

2. Młodzieżowa Rada Gminy Gniewino jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy Gniewino.

3. Ilekroć w Statucie mowa jest o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Gniewino,
- 2) radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino,
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Gniewino,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gniewino,
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Gniewino.

§ 2. Prawa i obowiązki radnego

1. Mandat radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.

2. W celu realizacji swoich zadań Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi.

3. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd.

4. Do obowiązków Radnego należy:

- 1) godna reprezentacja Rady,
- 2) przestrzeganie Statutu,
- 3) uczestniczenie w pracach co najmniej jednego zespołu problemowego,
- 4) wykonywanie uchwał Rady.

5. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radny składa ślubowanie:

Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Gniewino sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro i pomyślność młodzieży w mojej gminie.

6. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach.

7. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem na terenie kraju. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – jego rodzica lub opiekuna prawnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności bilet, rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony w Urzędzie w terminie do 7 dni od dnia, w którym radny poniósł koszty.

8. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 14 dni od złożenia wniosku.

§ 3. Zadania Rady

1. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży,
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Gminy Gniewino na rzecz młodzieży,
- 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych Gminy Gniewino na rzecz młodzieży;
- 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Gminy.

2. Rada wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- 1) stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren gminy, Radą Gminy, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny z zdaniami Rady,
- 2) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Gminy,
- 3) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży,
- 4) uczestnictwo w obradach Rady Gminy.

3. Rada ma prawo:

- 1) zgłaszać do Rady Gminy lub Wójta wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawach dotyczących młodzieży,
- 2) kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących młodzieży,
- 3) organizować wydarzenia na rzecz młodzieży na terenie gminy Gniewino.

§ 4. Organizacja Rady

1. Organem Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi radni wybrani przez Radę.

2. W skład Prezydium Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) dwóch wiceprzewodniczących Rady,
- 3) Sekretarz,
- 4) Skarbnik.

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracami Rady,
- 2) przygotowywanie planu pracy Rady,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk,
- 4) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

4. Członkowie Prezydium Rady wybierani są spośród radnych na pierwszej sesji Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów

6. w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, na wniosek Radnych złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:

- 1) uchylania się od obowiązków,
- 2) nieodpowiedniego zachowania,
- 3) działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady,

4) złożenia rezygnacji z członkostwa w Prezydium.

7. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

8. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 2) ustalanie w porozumieniu z Wójtem terminów posiedzeń Rady,
- 3) prowadzenie sesji Rady,
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

9. Wiceprzewodniczący Rady zastępują Przewodniczącego Rady po otrzymaniu upoważnienia, a także wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady.

10. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium.

11. Do zadań Skarbnika należy sprawowanie nadzoru nad wykonaniem budżetu Rady.

12. Radni działają również poprzez zespoły problemowe. W skład każdego zespołu problemowego wchodzi co najmniej 2 radnych. Zespoły problemowe działają w następujących obszarach:

- 1) kultury,
- 2) oświaty,
- 3) sportu.

13. Rada może powołać doraźny zespół problemowy w celu wykonania określonego zadania, określając przedmiot jego działania i skład osobowy.

§ 5. Sesje Rady

1. Rada obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych – zwoływanych nie rzadziej, niż raz na 3 miesiące, z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych,
- 2) nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium lub co najmniej 5 radnych.

2. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego. Co najmniej 7 dni przed sesją radni otrzymują porządek obrad. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.

3. Sesje powinny odbywać się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.

4. Radni podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

5. Bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, podejmowane są decyzje w następujących sprawach:

- 1) odwołania członka Prezydium Rady,
- 2) odwołania Opiekuna Rady
- 3) delegowanie radnego do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach,
- 4) zmiany Statutu Rady.

§ 6. Nadzór

1. Każdą uchwałę podjętą przez Radę Przewodniczącą Rady przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia.

2. Wójt może uchylić uchwałę Rady sprzeczną z prawem.

§ 7. Opiekun Rady

1. Rada posiada swojego Opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.

2. Opiekun uczestniczy w obradach Rady.

3. Opiekun może uczestniczyć w pracach zespołów roboczych.

4. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

- 1) jest osobą pełnoletnią,
- 2) posiada doświadczenie w działalności samorządowej,
- 3) jest zaangażowana w działania na rzecz młodzieży.

5. Wyboru opiekuna dokonuje Wójt.

6. Wójt odwołuje opiekuna:

- 1) na uzasadniony wniosek Rady,
- 2) wskutek złożenia rezygnacji.

§ 8. Wybór składu Rady

1. Rada składa się z 15 radnych.

2. Radni powoływani są przez Wójta na dwuletnią kadencję, która rozpoczyna się 1 października.

3. Członkiem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

- 1) najpóźniej w dniu głosowania kończy 14 lat i nie ukończyła w tym dniu 25 roku życia,
- 2) mieszka na terenie gminy Gniewino,
- 3) jest uczniem klasy 7 lub 8 szkoły podstawowej albo uczniem szkoły ponadpodstawowej,
- 4) przedstawiła poparcie co najmniej 8 osób, które w dniu udzielenia poparcia nie ukończyły 25 lat, zamieszkałych na terenie gminy Gniewino albo rekomendację samorządu uczniowskiego lub organizacji społecznej, której celem statutowym jest działalność na rzecz młodzieży.

4. Wójt ogłasza nabór do Rady najpóźniej na 30 dni przed upływem kadencji Rady.

5. W przypadku, gdy ilość zgłoszeń kandydatów do Rady jest mniejsza od liczby radnych określonej w ust. 1, Wójt ogłasza nabór dodatkowy.

6. W przypadku, gdy w wyniku naboru dodatkowego ilość zgłoszeń kandydatów do Rady nadal jest mniejsza od liczby radnych określonej w ust. 1, Wójt może powołać Radę w niepełnym składzie, nie mniejszym jednak, niż 10 radnych. W takim przypadku Wójt co 6 miesięcy ogłasza nabór dodatkowy w celu uzupełnienia składu Rady.

7. Wójt zwołuje pierwszą sesję Rady w terminie 14 dni od dnia powołania składu Rady.

8. Wygaśnięcie mandatu radnego stwierdza Wójt.

9. Mandat radnego wygasa w skutek:

- 1) upływu kadencji,
- 2) rezygnacji złożonej Wójtowi na piśmie,

- 3) zmiany miejsca zamieszkania poza teren gminy Gniewino,
- 4) odmowy złożenia ślubowania.

10. Radny może zostać odwołany przez Wójta z powodu:

- 1) nienależytego wykonywania obowiązków,
- 2) rażącego naruszenia postanowień Statutu,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Rady,

11. W miejsce radnego, którego mandat wygasł lub radnego, który został odwołany, Wójt powołuje nowego radnego w trybie naboru uzupełniającego na czas do końca kadencji Rady, stosując odpowiednio ust. 3-5. W przypadku, gdy w wyniku naboru dodatkowego nie było zgłoszeń kandydatów, Wójt co 6 miesięcy ponawia nabór dodatkowy w celu uzupełnienia składu Rady.

12. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Rady pozostało mniej, niż 6 miesięcy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych Rady pokrywa Urząd.